



*Escola Gonçal Comellas*



**CURS 2018-19**

**Tel: 972 546301**

**Email: [b7000251@xtec.cat](mailto:b7000251@xtec.cat)**

**[escolagcomellas.cat](http://escolagcomellas.cat)**

Benvolgudes famílies:

Hem començat un nou curs i us informem de la programació general de l'escola. En aquest document informatiu trobareu aquelles dades que us poden ser útils per recordar les diferents activitats que es duran a terme al llarg del curs 2018-19:

## PERSONAL DEL CENTRE

<b>Equip Directiu</b>	Directora	Paqui Caballero
	Cap d'Estudis	Eugènia Julià
	Secretari/a	Alba Romera

<b>Mestres Educació Infantil</b>	P3	Rosa Colomer
	P4/P5	Amaya Blàzquez i Maria Heras
	Mestres de Suport	Carme Pallé
	Música Infantil	Mercè Aranda
	Anglès Infantil	Amaya Blàzquez

<b>Mestres Educació Primària</b>	1r	Anna Sararols
	2n	Xavi Quiñonero / Laia Jansana
	3r	Eugènia Julià / Laia Jansana
	4t	Alba Romera
	5è	Cora Grau
	6è	Pau Aymerich
	Mestres de Suport	Paqui Caballero

<b>Mestres Especialistes</b>	Àmbit Ling. Castellà	Núria Rodón i Paqui Caballero
	Àmbit Ling. Anglès	Dolors Costa, Alfred Mingo
	Àmbit d'Educació Física	Cora Grau i Pau Aymerich
	Àmbit d'Educació en valors socials i cívics	Tutors de 1r, 2n i 6è i Paqui Caballero
	Àmbit Artístic Música i Dansa Visual i Plàstica	Mercè Aranda
	Educació Especial	Marta Sens
	Religió	Carme Pallé
	Personal de suport educatiu (Vetlladora)	Carmina Romero

<b>Personal d'Administració i Serveis</b>	Administrativa	Virgínia Cuevas
	Coordinadora Menjador	Tere Carricondo
	Monitores Menjador	Amparo López, Teresa carricondo, Laura Montoya i 4a monitora (si s'escau).
	Neteja	Amparo López i Mari Carmen García
	Servei d'acollida AFA (matí i migdia)	Tere Carricondo i Juncal Mallen

<b>Serveis externs al centre</b>	EAP de l'Alt Empordà	Dolors Duran
	Treballadora social	Luci Alvarado

## ALUMNES

	P3	P4	P5	1r	2n	3r	4t	5è	6è	Total
<b>Alumnes per curs</b>	13	10	9	10	16	15	16	22	17	128
<b>Alumnes per cicle</b>	32			26		31		39		

## CALENDARIS I HORARIS

<b>Calendari</b>	Inici classes	12 de setembre de 2018
	Període adaptació P3	12, 13 i 14 de setembre de 2018
	Vacances Nadal	Del 22 de desembre de 2018 al 7 de gener de 2019
	Setmana Santa	Del 13 al 22 d'abril de 2019
	Jornada continuada	El 21 de desembre de 2018 Del 10 al 21 de juny de 2019
	Final de curs	21 de juny de 2018
	Festes Locals i nacionals I Festes de lliure disposició	12 d'octubre de 2018 1 i 2 de novembre de 2018 6 i 7 de desembre de 2018 1 de març de 2019 1, 2 i 3 de maig de 2019 29 de juny de 2019

<b>Horari dels alumnes</b>	Matí	9h a 12:30h
	Tarda	15h a 16:30h
	SEP Primària	Dilluns de 12:30h a 13:00h (llengua) Dijous de 12:30h a 13:00h (matemàtiques) Cada tutor/a farà el SEP dels seu grup

<b>Horari Direcció (atenció a les famílies)</b>	Matí	Dimarts i dijous de 9h a 10h
	Tarda	Dimarts de 15h a 16.30h
	Només es podran atendre a les famílies al despatx en aquest horari o concertant una hora amb antelació.	

## SUPORT ESCOLAR PERSONALITZAT

Com sabeu l'horari marc del Departament és de 9h a 12.30h i de 15h a 16.30h. Des de fa quatre cursos el Departament ha posat en marxa el Suport Escolar Personalitzat (SEP). Aquest és un suport dirigit als alumnes que necessitin una ajuda en les àrees de matemàtiques i de llengües.

Hi ha dues modalitats per portar a terme el SEP, en el nostre centre queda organitzat de la següent manera:

- Dos mestres a l'aula, 2 sessions dins l'horari lectiu pels cursos de 1r a 6è.
- Oferir el SEP 1 hora setmanal, en horari postlectiu pels cursos de 1r a 6è.

Els alumnes de primària que hagin de fer el SEP hauran de quedar-se de 12'30h a 13h un o dos dies a la setmana (dilluns i dijous a partir de l'octubre). Aquest es farà en grups reduïts i les altes i baixes es faran durant el curs escolar segons la necessitat de l'alumne. Els mestres tutors/es us informaran personalment de si el vostre fill/a ha d'assistir al SEP. Els germans/es dels alumnes que realitzen SEP seran atesos fins a la 13h per un mestre/a de l'escola.

## FESTES I JORNADES

Les festes populars i jornades que celebrem a l'escola són les següents:

<b>La Castanyada</b>	Dimecres 31 d'octubre de 2018
<b>Festa de Nadal</b>	Divendres 14 de desembre 2018 (obert a les famílies)
<b>Tió i Patge</b>	Divendres 21 de desembre de 2018
<b>Carnestoltes</b>	Dijous 28 de febrer de 2019 (obert a les famílies)
<b>Sant Jordi i Jocs Florals</b>	Dimarts 23 d'abril de 2019
<b>Jornada Medi Ambient</b>	Dimecres 5 de juny de 2019
<b>Jornada Esportiva</b>	Dimecres 12 de juny de 2019
<b>Festa Final de Curs</b>	Divendres 21 de juny de 2019 (obert a les famílies)

## SORTIDES

Les sortides programades per aquest curs es detallaran a les reunions informatives de mares i pares d'inici de curs i, un cop aprovades pel Consell Escolar, es penjaran a la web de l'escola.

El pagament de les sortides es farà anual amb dues modalitats possibles:

- Un únic pagament: s'ha de realitzar durant el mes d'octubre
- Dos pagaments: un per pagar a l'octubre de 2018 i l'altre al febrer de 2019.
- Les colònies es paguen sempre a part: un 1r pagament al novembre i l'altre a principi de març.

L'import del pagament de la quota de sortides us el detallarem i enviarem durant el mes d'octubre.

**Els alumnes que abans de les dates establertes no paguin les quotes de les sortides no podran assistir-hi, però podran quedar-se a l'escola a càrrec d'un altre mestre.**

**Aquest any els alumnes de P5 a 5è aniran de colònies al Molí Nou de Calabuig. I els alumnes de 6è aniran al càmping St Miquel de Còlera. Tota la informació referent a les mateixes s'especificarà a la reunió de curs.**

Durant tot el curs es poden dur a terme:

- Sortides d'un matí o d'una tarda per l'entorn proper a l'escola, per veure el canvi de les estacions en la vegetació i el paisatge, berenars a l'aire lliure...
- Treballs de camp.
- Sortides pel poble per poder-lo conèixer i estudiar.
- Excursions, sortides, exposicions, visites a museus...que organitzi puntualment alguna institució.

## PROVES D'AVALUACIÓ EXTERNA

El curs 2018-2019 se substitueix l'avaluació diagnòstica de tercer curs d'educació primària per la prova diagnòstica, que s'aplicarà al final del cicle inicial. El sentit de la prova és treballar a favor de l'autonomia pedagògica que han d'exercir els centres educatius, per la qual cosa el Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu ha elaborat el nou disseny de la prova juntament amb la Direcció General d'Educació Infantil i Primària i el CESIRE (Centre de Recursos Pedagògics Específics de Suport a la Innovació i la Recerca Educativa).

Les activitats diagnòstiques previstes tenen un format globalitzador que integra tots els àmbits a avaluar i que s'emmarca en el context de la realitat propera dels alumnes. Es plantegen activitats individuals i de grup i s'hi inclouen diferents instruments d'avaluació.

Del 13 al 31 de maig de 2019, el Departament ha previst dur a terme les activitats diagnòstiques en una mostra representativa de centres de diferents tipologies, prèviament seleccionats. Aquestes activitats aportaran informació sobre el procés d'assoliment de les competències dels alumnes de cicle inicial.

Les activitats diagnòstiques, les guies d'aplicació i reflexió corresponents i els resultats globals de la mostra estaran a disposició de tots els centres educatius i serviran de referent per a la resta de centres que vulguin aplicar les activitats a partir del setembre de 2019.

També, cada any, el Consell Superior d'Avaluació duu a terme una prova d'avaluació externa als alumnes de sisè curs d'educació primària durant el mes de maig, enguany seran els dies dimarts 7, dimecres 8 i dijous 9 de maig. Els resultats de les proves proporcionen una informació valuosa als centres i a les famílies en relació amb el nivell competencial assolit per cada alumne, i faciliten la transició entre etapes, afavorint el disseny d'estratègies pedagògiques i d'intervencions més personalitzades, especialment en el pas entre l'educació primària i l'ESO.

## EDUCACIÓ FÍSICA I PSICOMOTRICITAT

Els dies de Psicomotricitat i Educació Física cal que tots els nens/es portin xandall i calçat esportiu. Els alumnes de 1r i 2n hauran de portar una **tovallola petita** dins una bosseta

petita de roba (tipus sarronet de l'esmorzar) per poder treballar els hàbits higiènics. I els alumnes de 3r i 4t, hauran de portar la **tovallola petita i una samarreta de recanvi**. Els alumnes de 5è i 6è hauran de portar, **tovallola petita, samarreta de recanvi i un sabó gel petit per la higiene corporal**. Us comuniquem que el hàbits d'higiene seran avaluable.

## JOCS DE PATI I DISTRIBUCIÓ DELS ESPAIS

De manera que tots els cursos puguin tenir l' oportunitat de gaudir de tots els espais del pati els mestres van acordar des del curs 2013-14 establir uns dies determinats perquè tots els cicles puguin anar a la pista a jugar a futbol o bàsquet.

La distribució és la següent:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
CI pista de futbol	BIBLIOPATI Esbarjo sense pilotes	CS pista de futbol	PATI MUSICAL ½ pista futbol ½ pista bàsquet	CM pista de futbol

Els dijous es deixa 1/2 pista pels alumnes que volen jugar a futbol i 1/2 pels que volen jugar a bàsquet. En aquest cas tots els cicles hi tenen dret.

Pel que fa al pati de darrera (darrera de la sala de psico) es destinarà a fer altres tipus de jocs que es troben endreçats en el bagul taronja que hi ha davant de la cuineta. Els alumnes de 5è són els encarregats de que els jocs quedin ben endreçats.

Pel que fa a la vigilància del Bibliopati es faran rotacions entre els mestres per la vigilància de la biblioteca.

## EDUCACIÓ PER A LA SOSTENIBILITAT

Aquest pla proposa activitats relacionades amb la sensibilització cap al medi ambient; alguns dels objectius d'aquest pla són:

- Realitzar sortides de medi ambient per l'entorn proper amb especialistes de la natura
- Potenciar l'ús de la carmanyola en els esmorzars, sense embolcalls de plàstic ni de paper d'alumini.

- Potenciar el consum de fruita en els alumnes i fomentem hàbits saludables. Aconsellem evitar el consum de productes de pastisseria i brioixeria industrial.  
**Els divendres tots els alumnes i mestres de l'escola esmorzem fruita.**
- Reciclar, tenir cura de l'hort i de la bassa.
- Realitzar anualment una jornada de medi ambient a l'escola coordinada per la comissió de Medi Ambient del centre per incidir en diferents de sensibilització mediambiental.

## IMPULS DE LA LECTURA

Aquest any l'escola continuarà portant a terme el Pla d'impuls de la lectura (Pla Lector). Cada un dels cicles treballa la lectura sistemàticament i és molt probable que els tutors/es us demanin la col·laboració en aquest tema, per potenciar el gust de la lectura amb els vostres fills/es.

Cada curs de Primària treballa la lectura diàriament durant 30 minuts, amb els seus alumnes a l'aula amb diferents modalitats.

Des de fa quatre cursos es duu a terme l'activitat "Padrins de lectura". Aquest curs els alumnes de 5è faran de padrins de lectura dels alumnes de 2n. Els objectius de l'activitat són:

- Reforçar i millorar la lectura dels alumnes de 2n.
- Motivar a llegir als alumnes de 2n i també als de 5è.
- Conscienciar als alumnes més grans de la importància de fer una bona lectura i ser un bon model.
- Crear un vincle afectiu entre el padrí/na i fillol/a.

## EDUCACIÓ EMOCIONAL

Des del curs 2012-2013 apostem per l'Educació Emocional com a eix vertebrador a la nostra escola. Creiem que és molt important desenvolupar la intel·ligència emocional com a base de totes les intel·ligències i entenem que adquirir qualsevol aprenentatge passa perquè l'alumne es senti bé, segur, motivat i tingui una bona autoestima. Volem oferir una educació cada vegada més holística que tingui en compte el nivell evolutiu i maduratiu de l'alumne en tots els àmbits: físic, emocional, cognitiu i social.

A través de l'Educació Emocional aconseguim que els infants aprenguin a entendre i gestionar els sentiments propis i dels altres, fomentant l'autoestima i l'autoconcepte de cadascú. Mica en mica hem anat instaurant dinàmiques i tècniques que afavoreixen el clima de treball entre els iguals, la millora de la concentració i la convivència en general.



## TALLERS INTERNIVELLS

Es realitzen tallers internivells a educació infantil i a primària. Aquesta metodologia està basada en la implicació total de l'alumne en el seu procés d'aprenentatge i pretén que els nens puguin treballar conjuntament, creant vincles a partir de tallers diversos on es barregen alumnes de diferents nivells. També és una forma de conèixer tots els mestres que passen pel cicle.

- **Educació infantil:** es realitzen 4 tallers ben diferenciats amb temes molt atractius per la mainada; tallers d'expressió artística, de plàstica, d'experimentació, d'expressió corporal i de cuina entre d'altres. Són tallers absolutament interactius i d' experimentació la qual cosa motiva molt a tot l'alumnat. Els tallers es porten a terme durant 2 tardes a la setmana.
- **Educació primària:** Els alumnes s'agruparan en 2 grups (**1r, 2n i 3r**) i (**4t, 5è i 6è**): es realitzen 4 tallers ben diferenciats que es porten a terme durant una sessió a la setmana. Els tallers es poden canviar cada trimestre.

La temàtica dels tallers ha d'estar relacionada entre d'altres amb els eixos i competències transversals (Competència d' aprendre a aprendre/ Competència d'autonomia, iniciativa personal i emprenedoria /Competència Digital) i medi natural i social.

## PROGRAMA “NEDA A L'ESCOLA” a 3r

L'escola participa des de fa uns anys en el Programa Neda a l'Escola. Aquest és un programa subvencionat per la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Avinyonet de Puigventós en col·laboració amb la Fundació Torremirona Sport&Spa de Navata. Aquesta és una iniciativa que va impulsar la Diputació de Girona amb el suport del Departament d'Ensenyament amb la finalitat que els alumnes en edat escolar milloressin les seves destreses motrius en el medi aquàtic. D'aquest programa se'n beneficien cada any els alumnes de 3r i es dur a terme durant el segon trimestre de cada curs. Es tracta d'assistir la Fundació Torremirona Sport&Spa situat a Navata 1 sessió a la setmana durant 8 setmanes compreses entre gener i març.

## LA SARDANA A L'ESCOLA a 4t

Els alumnes de 4t de l'escola participen en el projecte “La Sardana a l'Escola”. Aquesta és una iniciativa per apropar als alumnes de les escoles catalanes a aquesta dansa tradicional. Aquesta activitat s'inclou en la Programació d'Educació Física en el curs de 4t, es treballa dins l'horari lectiu i durant el 2n trimestre.

## **CANTÀNIA 5è**

Els alumnes de 5è de la nostra escola des de fa uns quants anys participen en l'activitats Cantània que promou l'Ajuntament de Figueres on els alumnes tenen l'oportunitat de viure en directe un veritable espectacle de música, llums, colors i so amb músics i actors reals. Tot plegat en un escenari real i amb centenars de persones fent de públic. Generalment la nostra escola ho fa al Teatre Jardí de la ciutat de Figueres.

## **ENGLISH DAY 6è**

Cada any els alumnes de 6è participen a la jornada de l'English Day juntament amb les escoles de Figueres. Es tracta de destinar tota una jornada a conviure i participar fent diferents activitats en anglès.

## **MATERIAL**

Cada curs escolar, les famílies cal que facin una aportació econòmica per alumne, per tal de fer front a les despeses de material fungible (folis, fotocòpies, material d'aula, jocs, plàstica,...) que sorgeixen al llarg del curs. El material de CI està socialitzat (llapis, colors, gomes, llibretes, tissors, cola...) i les llibretes de tota la Primària també les proporciona l'escola. Així com alguns llibres de consulta: els diccionaris de català, castellà i anglès i els Atles de Catalunya de 3r a 6è.

Les quotes són les següents:

- **Educació Infantil:** 90€
- **Educació Primària:** 80€

\*Els socis de l'AFA se'ls hi subvenciona 15€ de la quota de material.

## **WEB DE L'ESCOLA**

L'escola disposa d'una pàgina web que serveix com un espai on els mestres pengen les activitats que realitzem a l'escola, treballs que fan els alumnes, experiències, fotografies d'aula, de festes i sortides, etc. a través dels blocs de cicle.

També volem incentivar a les famílies a visitar més la web de l'escola, per la qual cosa hi haurà algunes informacions i/o documents que s'enllaçaran a través del correu electrònic.

L'adreça és: [www.escolagcomellas.cat](http://www.escolagcomellas.cat)

## **PROTOCOL D'EMERGÈNCIA**

En cas d'emergència per inclemències meteorològiques (inundacions, nevades,...) l'escola disposa d'un protocol d'actuació. Un cop realitzades les reunions de pares i mares, on s'escull el delegat/da de curs, s'actualitza el protocol i es fa arribar a les famílies. En aquest protocol trobareu els telèfons d'interès, el telèfon del delegat/da de cada curs i tota la informació relativa a les passes que es seguiran des del centre en el cas d'haver d'actuar

amb diligència. L'escola avisarà al delegat/da de curs i aquest/a, si és possible, enviarà un whatsapp a les respectives famílies del seu curs informant de la situació. Es prega a les famílies contestar el whatsapp que enviï el vostre delegat/da, ja que aquest haurà d'informar a l'escola dels pares o mares que no hagin contestat. Tot i així les famílies poden trucar al seu delegat/da o al centre per assabentar-se de la decisió que s'ha pres en relació a l'emergència. L'escola també informarà per email de la situació (si la línia ho permet) i trucarà només a les famílies que no s'hagin assabentat de la situació o bé perquè no tenen whatsapp o bé perquè no hagin contestat a les seves respectives delegades.

No cal dir que si es dóna el cas, esperem que tothom respondrà amb el màxim de responsabilitat i paciència que calen en aquests tipus de situacions. I que en cas de situació extrema si no hi ha forma de comunicar-se amb les famílies, aquestes vindran a recollir els seus fills/es aplicant el seu bon criteri i el sentit comú. Tot i així l'escola vetllarà per la seguretat dels alumnes en tot moment, si s'ha d'abandonar l'edifici els tutors/es i l'equip directiu es faran càrrec dels alumnes fins que arribin els seus familiars.

## **SALUT I ACCIDENTS**

En el cas que un/a alumne/a pateixi un accident lleu (ferides, cops, cremades, etc.) es farà la cura al centre (hi ha farmacioles a Infantil, Cicle Mitjà, Cicle superior, a l'aula de Psicomotricitat i a la Cuineta).

Si se sospita que l'alumne/a malalt presenta gravetat es trucarà al 112 i serà traslladat al centre mèdic corresponent, i s'avisarà la família comunicant-li aquesta decisió, per tal que tan aviat com sigui possible se'n faci càrrec i es responsabilitzi de les actuacions mèdiques que puguin ser necessàries. Fins que no arribin els responsables de l'alumne/a, un/a mestre/a i la Direcció del centre restarà amb ell/a i n'exercirà la custòdia.

Davant de qualsevol accident dins l'horari escolar es trucarà primer de tot a la família i segons la gravetat del cas trucarem al 112 (Emergències). Els mestres no estan autoritzats per traslladar un alumne accidentat en cotxe particular llevat de casos de vida o mort, en que s'actuarà com qualsevol altre ciutadà. En cas d'haver de fer el trasllat amb ambulància i de no localitzar la família el tutor/a o qualsevol altre mestre/a acompanyarà a l'alumne/a accidentat al CAP o bé a l'hospital.

El centre col·laborarà amb els serveis sanitaris de Sanitat municipal en l'organització de campanyes de vacunacions i revisions mèdiques en el centre.

## **SALUT I MALALTIES A L'ESCOLA**

Quan un nen o nena està malalt o malalta convé que descansi i no ha d'assistir a l'escola per evitar possibles contagis. S'haurà de comunicar sempre a l'escola i, si s'escau,

paral·lelament al menjador. En cas de malaltia contagiosa cal dur el certificat mèdic conforme pot assistir a l'escola.

Si observem que, durant l'estada a l'escola, algun nen o nena presenta símptomes de malaltia: febre (temperatura superior a 37°), vòmits, diarrea, malalties contagioses, mal de panxa, erupcions a la pell, cops o ferides importants; la mestra tutora es posarà en contacte amb la família (habitualment per telèfon) per tal de sol·licitar-li que vingui a recollir al nen/a. Si no es localitza a la família haurà de romandre en el centre, tret que es tracti d'un cas d'urgència mèdica.

En el cas de les malalties contagioses cal seguir el protocol que estableix el departament:

- Pol·lís: l'alumne/a no pot assistir a l'escola fins a 24hores després que el nen/a hagi iniciat el tractament.
- Escarlatina i conjuntivitis: l'alumne/a no pot assistir a l'escola fins a 24hores després que el nen/a hagi iniciat el tractament.
- Varicel·la: l'alumne/a no pot assistir a l'escola fins a 6 dies després que el nen/a hagi aparegut els símptomes, o abans si les lesions s'han assecat i han fet crosta.

L'escola podrà administrar Paracetamol en la dosis indicada en el prospecte del medicament segon l'edat de l'alumne, en cas de molta urgència o en cas que la família hagi de trigar per venir a buscar a l'alumne i aquest superi els 38° de febre.

És importantíssim que tots plegats vetllem per la salut de tots. Un nen o nena amb febre, així com un adult amb febre, no pot venir a escola pel bé comú.

## **SERVEI DE MENJADOR**

El menjador de l'escola està gestionat pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb la concessió a l'empresa SERHS. Les normes de funcionament de l'empresa es penjaran al plafó d'Educació Infantil. El menjar es cuina a Navata i el transporten fins aquí cada matí.

El preu per àpat serà de:

Alumnes fixes: 5,30€

Alumnes Eventuals: 6,80€

La coordinadora del menjador al centre és la Teresa Carricondo, us podeu dirigir a ella per a qualsevol aclariment.

## **ENTRADES I SORTIDES DEL CENTRE**

### **Entrades del matí i la tarda**

Les portes d'Educació Infantil i Primària s'obren a les 8.58h i a les 14.58h i es tanquen a les 9.05h i a les 15.05h. A les 9h i a les 15h només les famílies d'educació infantil i de cicle inicial podran acompanyar els nens/es fins al mòdul corresponent on el mestre ja estarà esperant-los.

Els alumnes de cicle mitjà i cicle superior entraran per la porta de la pista i aniran sols cap a les respectives aules on el mestre ja estarà esperant-los.

### **Sortida del matí**

A les 12.30h els i les mestres d'Educació Infantil i Primària acompanyaran els alumnes a les respectives portes de sortida.

- Educació Infantil i Cicle Inicial: a la porta d'educació infantil
- Cicle Mitjà i Superior: a la porta de primària

### **Sortida de la tarda**

A les 16.30h els pares i mares dels alumnes d'Educació Infantil podran entrar a buscar els seus fills/es, la resta de nens/es seran acompanyats pels tutors/es fins a les portes corresponents (CI porta del costat del parc, CM i CS porta Primària). Els alumnes d'educació infantil i primària només seran entregats a les persones autoritzades. En cas que la persona que reculli a un alumne/a no sigui cap de les autoritzades, les famílies ho hauran de notificar al tutor/a via agenda o via telefònica. També es necessita una autorització en cas que els germans més grans vulguin recollir als més petits.

## **Puntualitat**

Cal puntualitat a les entrades i les sortides dels alumnes a l'escola. En cas d'impuntualitat reiterada no justificada a les entrades o sortides es farà arribar a les famílies una notificació via email advertint de la suma de retards que a quantificat el tutor/a. Caldrà justificar els retards al tutor/a. En cas de retard continuat i injustificat s'entendrà com una manca d'assumpció de les responsabilitats i s'actuarà en conseqüència comunicant el fet per escrit als serveis socials del municipi.

Es pregarà també puntualitat a l'hora de recollir els alumnes del centre per part de les famílies. Passats 5 minuts de l'hora habitual de recollida dels alumnes el mestre/a encarregat de l'alumne trucarà la família i quedaran d'acord per entregar a l'alumne. Si no s'ha localitzat a la família, passades les 17.00h, la persona de l'escola que fins aquell moment està a càrrec de l'alumne informará Direcció i aquesta comunicarà telefònicament la situació als Mossos d'Esquadra i amb ells acordarà la fórmula per lliurar-lo a la seva custòdia.

La reiteració freqüent d'aquests fets, amb una mateixa família, en la mesura que comporta una manca d'assumpció de les responsabilitats de custòdia dels menors que li correspon, haurà de ser tractada individualment entre la Direcció del centre i la família implicada. En cas que aquesta actuació no sigui efectiva es procedirà a comunicar per escrit la situació a serveis socials del municipi. D'aquesta comunicació n'ha de quedar una còpia arxivada al centre a disposició de la Inspecció. Si el problema persisteix, la Direcció del centre n'informarà a la Direcció dels Serveis Territorials per tal que, si és el cas, es posi en coneixement de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

## **ABSÈNCIES I ASSISTÈNCIA**

Les famílies han de comunicar al tutor/a les absències dels seus fills, anticipadament sempre que sigui possible. En cas contrari, ho comunicaran telefònicament el mateix dia. En cas d'absències reiterades no justificades es farà arribar a les famílies una notificació trimestral que caldrà signar i retornar a l'escola.

Les famílies han d'informar al tutor/a quan una persona que no sigui l'habitual, hagi de recollir el seu fill/a.

En cas que un alumne/a hagi de sortir abans d'hora els pares, mares, tutors i familiars no podran entrar a les aules, per no destorbar el funcionament de la classe. La persona de guàrdia (direcció, secretària, mestre/a especialista...) sortirà per atendre'l, sempre que sigui possible. Sempre que l'alumne/a hagi de sortir de l'escola en horari lectiu els familiars que el vinguin a buscar hauran de signar un document que es demanarà al tutor/a i s'entregarà a Direcció. Si l'absència es produeix sempre el mateix dia al llarg del curs escolar només caldrà signar-lo una vegada.

## **RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA**

Des de l'escola es pretén fomentar la relació família-escola amb diferents propostes i iniciatives, tenint en compte que ambdues institucions han treballar plegades pel que fa a l'educació integral dels alumnes.

## Reunions

Es farà una reunió informativa amb les famílies durant l'última setmana de setembre i la primera setmana d'octubre de 2018. En la reunió els tutors/es explicaran el funcionament d'aula, els objectius generals del curs, metodologia, organització d'aula, les sortides i les activitats, entre d'altres.

Us detallem el calendari a continuació:

Dijous 27 de setembre reunió famílies de 3r i 4t a les 16.45h
Dimarts 2 d'octubre reunió famílies de 5è i 6è a les 16.45h
Dimecres 3 d'octubre reunió famílies de 1r i 2n a les 16.45h
Dijous 4 d'octubre reunió famílies de P3 a les 16.45h
Divendres 5 d'octubre reunió famílies P4 i P5 a les 16.45h

En principi les mateixes famílies assistents a la reunió hauran de combinar-se la vigilància dels menors que els acompanyin, si hi ha algun canvi al respecte ja us informarem en dies previs a la celebració de la reunió.

## Entrevistes

Es farà una entrevista entre el tutor/a i la família de cada alumne/a, com a mínim, durant el segon trimestre; prèvia convocatòria a l'hora convinguda. Tot i així, les famílies que ho considerin oportú podran demanar-la al tutor/a.

## Informes

Al llarg del curs es donen a les famílies informes acadèmics sobre els alumnes. A Primària es donen tres informes, a final de cada trimestre (2 parcials i 1 final) i a Educació Infantil, es lliuren dos informes semestrals durant el curs; un a final de gener i l'altre al juny. Els informes seguiran el nou format que estableix el Departament d'Ensenyament.

## Participació de les famílies

L'escola permet a les famílies participar de la vida escolar per donar la possibilitat als pares, mares i familiars a venir a l'escola i fer alguna activitat que hagi preparat i que els destinataris siguin els alumnes de l'aula i el mestre o la mestra (explicació d'un conte, una cançó, recepta, una conferència,...). Sempre i quan es posin d'acord amb el seu respectiu tutor/a.

## **NORMATIVA INTERNA**

### **Circulars i informacions a les famílies**

L'escola envia totes les informacions mitjançant el correu electrònic [b7000251@xtec.cat](mailto:b7000251@xtec.cat) i la plataforma BENCHMARK.

### **Aniversaris**

A l'escola no es podran repartir invitacions, ni caramels o regals als companys/es de classe. Els alumnes no poden portar llaminadures a l'escola, ni per esmorzar ni per repartir.

A Educació infantil es celebraran els aniversaris de forma habitual, amb una corona, felicitació i celebració conjunta amb els companys de la classe. A final de curs es fa una celebració conjunta pels aniversaris de l'estiu.

A Educació Primària es marcarà un dia al trimestre per celebrar tots els aniversaris d'aquell trimestre, d'aquesta manera els nens/es que fan els anys en cap de setmana o en època de vacances també podran tenir el seu espai de celebració amb tots els seus companys/es. Hi haurà esmorzar o berenar col·lectiu, depèn de l'organització de cada cicle, a càrrec de l'escola.

Des de l'escola només es poden repartir llaminadures o xocolatines pel tió o calendari d'advent i per les mones de Pasqua si s'escau. L'Escola es reserva el dret de modificar aquesta norma segons el tipus de celebració que es faci.

### **Manipulació i ingesta d'aliments**

A l'escola es poden realitzar activitats en la que es manipulin aliments. Segons la normativa oficial del Departament, per poder manipular aliments s'han de tenir presents una sèrie de requisits per tal d'evitar intoxicacions. Des del centre prendrem les mesures adequades, com ara garantir que els aliments que es manipulin estiguin en bon estat. Tindrem cura amb el procés de preparació i de conservació dels aliments, així com d'instaurar uns hàbits i unes normes d'higiene abans de l'inici de l'activitat com, per exemple, rentar bé les mans i recollir el cabell si aquest és llarg, entre d'altres. A principi de curs les famílies signaran l'autorització corresponent, amb el compromís de mantenir les ungles dels seus fills/es ben curtes i netes per mantenir la màxima higiene possible.

### **CAP de Vilafant**

L'escola participa en el Programa Dents Fortes per la qual cosa dentistes del CAP de Vilafant fan revisions als alumnes de 1r i 6è i sessions informatives cada any.

El CAP de Vilafant administra vacunes als nens/es de 6è d'Hepatitis A i B i Papil·loma humà a les nenes.



### **Objectes perduts**

És molt important que tot allò que els nens/es portin a l'escola estigui ben marcat amb el nom i en un lloc visible. En qualsevol cas, l'escola disposa d'un bagul per tot el material perdut (roba, bosses, jaquetes...). Aquest bagul s'ubica al porxo de l'escola i cal que les famílies el revisin en cas que els seus fills/es hagin perdut alguna cosa.

### **Dades personals**

Cal que les famílies comuniquin al centre qualsevol tipus de canvi en les seves dades personals: canvis de domicili, de telèfon mòbil, emails o bé de situació familiar. Cal avisar a l'administrativa de l'escola, per tal que aquesta pugui actualitzar les dades existents en la documentació del centre.

## **SERVEIS EDUCATIUS**

L'escola manté contacte amb diferents serveis i entitats de l'Alt Empordà i de Girona que col·laboren amb ella, com ara Dipsalut, Global 21, entre d'altres.

### **Serveis permanents i puntuals**

L'escola Gonçal Comellas, rep assistència de la Psicopedagoga de l'EAP de l'Alt Empordà, Dolors Duran, cada quinze dies aproximadament al llarg de tot el curs.

La comissió d'atenció a la diversitat (CAD) formada per la Directora, la Cap d'Estudis, la mestra d'Educació Especial, la Treballadora social i la Psicopedagoga es reuneixen trimestralment per tal de fer el seguiment del Suport Escolar Personalitzat (SEP) i dels alumnes que es deriven a la psicopedagoga.

L'escola col·labora de forma puntual i en funció de cada cas amb els següents serveis: Assistència Social, PACEM, CDIAP, DEGAIA o CREDAG i Serveis Mèdics del CAP.

## **ÒRGANS DE GOVERN I PARTICIPACIÓ ESCOLAR**

### **Consell Escolar**

El Consell Escolar és el màxim òrgan de govern del centre, es reuneix un cop per trimestre i sempre que sigui necessari.

El nostre Consell Escolar està format per l'equip directiu, un representant de l'AMPA, un representant de l'Ajuntament, 3 representants dels pares i mares, 4 representants dels i les mestres i un membre del PAS.

## CONSELL ESCOLAR

**Presidenta:** Francesca Caballero

**Cap d'Estudis:** Eugènia Julià

**Secretària:** Alba Romera

**Representants dels mestres:** Marta Sens, Rosa Colomer, Laia Jansana.

**Representant de l'AFA:** Alejandro Adaglio

**Representants de les famílies:** Teresa Otero, Montse Rabanal i Jordina Delclós.

**Representant de l'Ajuntament:** Júlia Gil

**Representant d'Administració i Serveis:** Virginia Cuevas

A inicis d'aquest setembre la junta de l'AFA ens va informar que enguany el seu president Rafel Ortega deixava aquest càrrec i passava a ocupar-lo el Sr Alejandro Adaglio. Voldríem agrair, d'una banda, a en Rafel Ortega la feina feta durant els últims cursos i la predisposició mostrada i, d'altra banda, a l'Alejandro Adaglio agrair-li l'assumpció d'aquestes responsabilitats i la seva implicació dins de la maquinària escolar. Com sempre esperem col·laborar plegats pel bon funcionament de l'Escola, juntament amb l'Ajuntament del nostre municipi.

Amb l'objectiu d'aconseguir una major participació en la tasca de responsabilitat dels membres del Consell Escolar i amb la finalitat de poder dinamitzar el funcionament d'aquest Consell Escolar estan constituïdes les comissions següents:

Econòmica	Paqui Caballero, Alba Romera, Eugènia Julià i Teresa Otero
Menjador	Paqui Caballero, Alba Romera, Júlia Gil, Astrid Dominguez, Maria Tesa Genís, Montse Mindan i Montse Rabanal
Convivència	Paqui Caballero, Eugènia Julià, Alba Romera i Jordina Delclós.
Dinamització de pati	Paqui Caballero, Eugènia Julià, Alba Romera, Jordina Delclós i Júlia Gil.

Enguany i segons normativa, hi haurà eleccions al Consell Escolar. Això vol dir que hi haurà renovació d'alguns membres, us mantindrem informats de tot el procediment que tindrà lloc al llarg del primer trimestre.

### **AFA**

És una entitat sense afany de lucre que permet els pares i mares participar en certs aspectes de la vida escolar dels seus fills/es. Administra i gestiona les aportacions econòmiques dels associats (la quota anual). També és el principal interlocutor que tenen els mestres i l'equip directiu per a tractar els temes que afecten a tot el col·lectiu de famílies. Permet als pares i a les mares reflexionar i opinar sobre el funcionament quotidià de l'escola i sobre temes educatius més general. Participa en la presa de decisions i en el govern de l'escola mitjançant un representant al Consell Escolar del centre.

### **Regidoria de l'Ajuntament**

L'Ajuntament designa un/a representant del mateix i actua com un membre més del Consell Escolar i, per tant, de participació en la vida escolar. En el nostre cas és la senyora Júlia Gil Vilar alcaldessa del municipi.